

## FORMATIONS INTER-LABORATOIRES - FICHE D'INSCRIPTION 2012

01	La Norme 15189 appliquée au secrétariat (1 jour)	<input type="checkbox"/> Mardi 10 janvier à <b>Marseille</b> <b>ou</b> <input type="checkbox"/> Vendredi 20 janvier à <b>Avignon</b> <input type="checkbox"/> Mardi 20 mars à <b>Marseille</b>
02	La Norme 15189 appliquée aux techniciens (1 jour)	<input type="checkbox"/> Vendredi 13 janvier à <b>Avignon</b> <b>ou</b> <input type="checkbox"/> Mardi 17 janvier à <b>Marseille</b>
03	Conduire la démarche qualité en vue de l'accréditation (2 jours)	<input type="checkbox"/> Lundi 13 et Mardi 14 février à <b>Marseille</b> <b>ou</b> <input type="checkbox"/> Mardi 21 et Mercredi 22 février à <b>Avignon</b>
04	● Principe d'organisation et de management pour un LBM multisite dans le cadre du projet d'accréditation	Cette formation vous sera proposée dans le cadre de BMF (catalogue envoyé début 2012)
05	● Approche processus (2 jours)	<input type="checkbox"/> Jeudi 12 et Vendredi 13 avril à <b>Marseille</b> <b>ou</b> <input type="checkbox"/> Mardi 17 et Mercredi 18 avril à <b>Toulon</b>
06	● Mener efficacement une revue de direction (2 jours)	<input type="checkbox"/> Lundi 10 et Mardi 11 septembre à <b>Marseille</b> <b>ou</b> <input type="checkbox"/> Jeudi 29 et Vendredi 30 novembre à <b>Toulon</b>
07	● Préparer l'audit d'accréditation (1 jour)	<input type="checkbox"/> Mardi 15 mai à <b>Marseille</b> <b>ou</b> <input type="checkbox"/> Mardi 2 octobre à <b>Marseille</b>
08	● Le développement durable en santé : quels enjeux pour votre LBM ? (1 jour)	<input type="checkbox"/> Mardi 19 juin à <b>Marseille</b>
09	● FSE et Télétransmission (1 jour)	<input type="checkbox"/> Jeudi 22 mars à <b>Marseille</b> <b>ou</b> <input type="checkbox"/> Jeudi 6 septembre à <b>Marseille</b>
10	L'audit qualité interne au sein du laboratoire (3 jours)	<input type="checkbox"/> Mardi 3, Jeudi 12, Vend. 13 avril à <b>Nice</b> <b>ou</b> <input type="checkbox"/> Mardi 5, Jeudi 14, Vend. 15 juin à <b>Marseille</b>
11	Les incontournables de la gestion des compétences (2 jours)	<input type="checkbox"/> Mardi 24 et Mardi 31 janvier à <b>Marseille</b> <b>ou</b> <input type="checkbox"/> Jeudi 18 et Jeudi 25 octobre à <b>Nice</b>
12	Les incontournables du management des équipes (2 jours)	<input type="checkbox"/> Mardi 13 et Mardi 20 mars à <b>Marseille</b>
13	Validation des méthodes (1 jour)	<input type="checkbox"/> Mardi 16 octobre à <b>Marseille</b>
14	Estimations des incertitudes de mesure (1 jour)	<input type="checkbox"/> Mercredi 17 octobre à <b>Marseille</b>
15	La métrologie en biologie médicale (1 jour)	<input type="checkbox"/> Jeudi 18 octobre à <b>Marseille</b>

**Cocher la case correspondante à votre choix**

● Nouveautés

Les horaires des formations sont : 9h00 -12h30 – 14h00 -17h00

La formation est éligible à la prise en charge par votre organisme de formation, sous réserve d'accord par ce dernier.

Si vous souhaitez participer à des formations, veuillez remplir le bulletin ci-dessous et le retourner par courrier, signé et **accompagné d'un chèque de caution de 240 € par jour de formation et par stagiaire, le plus rapidement possible** à l'adresse suivante :

**Else Consultants, 348 avenue du Prado 13008 MARSEILLE**

Dés réception de ce bulletin d'inscription et du(des) chèque(s) correspondant(s), nous vous ferons parvenir l'ensemble des documents pré remplis à compléter et à nous retourner pour la prise en charge.

Toutes les informations concernant le déroulement du stage vous seront envoyées dans les 15 jours précédant la formation.

**Participation au repas** : 20 € à payer sur place (prise en charge éventuelle par votre OPCA)

**Merci de remplir 1 bulletin par stagiaire et par formation**

<b>N° Formation</b>	
<b>Stagiaire</b>	Nom : _____ Prénom : _____ Fonction : _____
<b>Biologiste interlocuteur</b>	Nom : _____
<b>Laboratoire</b>	Adresse : _____ Tél. : _____ Fax : _____ Email : _____
<b>Organisme collecteur</b>	OPCA PL <input type="checkbox"/> AGEFOS <input type="checkbox"/> AUTRE .....

- **Le nombre de stagiaires étant limité, il est fortement recommandé de répondre dans les plus brefs délais.**
- *En cas d'annulation du laboratoire dans un délai inférieur à 15 jours, la prestation sera facturée et constituera un avoir dans nos comptes.*

**A :**

**Le :**

**Signature et cachet :**